

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DELL'AREA DELLA VIGILANZA – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

**PUBBLICATO IN G.U. SERIE CONCORSI N. 57 DEL 28.07.2009
(SCADENZA DOMANDE 27.08.2009)**

Prot. n. 2801 del 29.07.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTA la delibera di G. M. n. 35 del 20.04.2009 con la quale si è provveduto alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2009/2011 – II intervento, prevedendo l'assunzione, durante l'anno 2010, di n. 1 posto di Istruttore dell'area della Vigilanza – Agente di Polizia Municipale – di categoria C, posizione economica C1;

VISTO il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune adottato con deliberazione G.M. n. 39 del 24.05.2006 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" stipulati il 31.03.1999, il 01.04.1999, il 14.09.2000, il 21.10.2001, il 22.01.2004, il 09.05.2006 e il 11.04.2008;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto del bando

E' indetta presso il Comune di AUSTIS una selezione pubblica per soli esami finalizzata all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore dell'area della Vigilanza – Agente di Polizia Municipale, categoria C, posizione economica C1.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. **diploma di Scuola Media Superiore** abilitante all'iscrizione a corsi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi delle vigenti normative in materia;
2. **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica); tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174;
3. **età non inferiore agli anni 18** né superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
4. **godimento dei diritti civili e politici** nello Stato di appartenenza o provenienza;
5. per i candidati di sesso maschile: **posizione regolare nei confronti degli obblighi militari** e non trovarsi in alcuna delle condizioni incompatibili con l'uso delle armi. Sono esclusi dalla selezione coloro che hanno svolto il Servizio Civile ai sensi dell'art. 15 della legge 230 del 1998.;
6. **non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso**, non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
7. **non essere stati destituiti** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
8. **non essere stato espulso dalle Forze armate** o dai Corpi militarmente organizzati, ai sensi dell'art.5, comma 2, L. 65/86;
9. **idoneità fisica** a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso. A tal fine, con idonea certificazione rilasciata dal medico competente, il concorrente vincitore dovrà dimostrare di avere:

- una capacità visiva pari o superiore agli 7/10 in ciascun occhio senza correzioni;
- senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali;
- una capacità uditiva tale da essere in grado di distinguere parole a metri 8 di distanza;
- adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale;
- assenza di infermità ed imperfezioni dell'apparato cardio – circolatorio e/o respiratorio;
- assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che abbiano disturbi mentali, di personalità o comportamentali;

L'Amministrazione ha, comunque, facoltà di sottoporre a visita medica di controllo da parte del medico competente dell'amministrazione comunale il soggetto individuato a seguito della presente procedura di concorso, in base alla vigente normativa;

10. **possesso della patente di guida di cat. B** in corso di validità;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- a) possesso dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994 n° 174).

I requisiti devono essere posseduti, sotto pena di esclusione, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione.

Il Comune di Austis garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge 10-4-1991 n° 125 e del D.Lgs. 165/2001.

Con provvedimento motivato l'amministrazione comunale di Austis potrà disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della selezione – alla quale pertanto **tutti i candidati sono ammessi con riserva** – l'esclusione dalla selezione stessa per difetto dei requisiti sopra indicati.

La verifica del possesso dei requisiti di ammissione, sopra indicati, sarà effettuata prima dell'assunzione e limitatamente ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

Art. 3 - Presentazione della domanda – termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice e secondo lo schema allegato, da sottoscrivere ed indirizzare al Comune di Austis, Corso Vittorio Emanuele n. 20 – 08030 Austis (Nu), dovranno essere presentate **esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione di apposito avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

A tale fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande spedite dopo la scadenza del termine suddetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione. Ai sensi del T.U. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione, ma alla stessa andrà allegata copia fotostatica di un documento di identità.

Nella busta, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo e la dicitura: **“Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Istruttore dell'area di vigilanza – agente della Polizia municipale, cat. C, pos. econ. C1”**

I candidati dovranno indicare nella **domanda**, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data, luogo di nascita e residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
4. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (oppure, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi che ne impediscono o ne limitano il godimento);
5. di non avere riportato condanne penali, ovvero le condanne penali eventualmente riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
6. per gli aspiranti di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari, di non trovarsi in alcuna delle condizioni incompatibili con l'uso delle armi nonché di non aver svolto il servizio Civile ai sensi dell'art. 15 della legge 230 del 1998.;
7. di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati, ai sensi dell'art.5, comma 2, L. 65/86;

8. idoneità psico - fisica alle mansioni da svolgere, meglio specificata al punto 9 dell'articolo 2;
9. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico 10 Gennaio 1957, n° 3, per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
10. il titolo di studio richiesto (diploma di Scuola Media Superiore abilitante all'iscrizione a corsi universitari). Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio richiesto per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;
11. eventuali titoli di precedenza e/o preferenza;
12. l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico.

L'omissione o l'incompletezza del cognome, del nome, del luogo, della data di nascita e della firma determinano l'esclusione dalla selezione.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4 – Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- fotocopia fronte retro della patente di guida in corso di validità.

Art. 5 – Nomina e composizione Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata con atto del Responsabile del Servizio Affari Generali, ed è composta da tre membri: il Presidente e due esperti nelle materie oggetto del posto messo a selezione.

Le mansioni di segretario della commissioni sono svolte da un dipendente del Comune.

Art. 6 – Prove d'esame

Gli esami consistono in due prove scritte e in una prova orale vertenti sulle seguenti materie:

Prima prova scritta:

La prima prova scritta consiste in una serie di domande a risposta aperta dirette ad accertare il grado di conoscenza delle seguenti materie:

1. Legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali;
2. Nozioni sulla normativa di Pubblica Sicurezza;
3. Ordinamento della Polizia Municipale, con specifico riferimento alla Legge quadro n. 65/1986;
4. Codice della Strada e norme in materia di infortunistica stradale;
5. Normative statali e regionali (della Sardegna) in tema di: edilizia, ambiente, turismo, commercio, pubblici esercizi, polizia amministrativa.

Seconda prova scritta:

La seconda prova scritta consiste nell'analisi e risoluzione di problematiche inerenti il profilo messo a concorso e/o nella redazione di schemi di provvedimenti amministrativi di competenza del settore.

Prova orale:

La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte nonché sull'accertamento della conoscenza delle seguenti ulteriori materie:

- nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra l'inglese o il francese;
- accertamento della conoscenza e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

La mancata presentazione comporta l'automatica esclusione del candidato dalle successive fasi concorsuali.

La commissione, in relazione ai compiti assegnati, deciderà se ammettere la consultazione di testi di legge non commentati.

E' ammessa la consultazione di dizionari.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno riportare in ciascuna delle prove scritte una votazione non inferiore a 21/30.

La data delle prove scritte e orali sarà comunicata ai candidati ammessi almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenerla.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente abbia riportato una votazione di almeno 21/30.

Art. 7 – Valutazione delle prove d’esame

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prima prova scritta;
- b) punti 30 per la seconda prova scritta;
- c) punti 30 per la prova orale

Art. 8 – Graduatoria e suo utilizzo

Esaurite le operazioni di selezione, verbalizzate per ogni singola seduta e sottoscritte da tutti i Commissari e dal Segretario della commissione, la Commissione Giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati con l’indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascuno di essi.

A parità di merito si applicano i diritti di preferenza stabiliti nel rispetto della normativa vigente come riportati nel successivo articolo 9.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, previa verifica della regolarità del procedimento concorsuale, procederà all’approvazione delle operazioni concorsuali.

La graduatoria sarà pubblicata all’Albo del Comune e sul sito internet del Comune e avrà la validità prevista dalle norme di legge vigenti.

L’assunzione del vincitore è in prova e acquisterà carattere di stabilità decorso il periodo di sei mesi decorrenti dalla data di assunzione in servizio.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla nomina del vincitore qualora vi osti la normativa in materia di assunzioni.

Art. 9– Titoli di preferenza

A parità di punteggio i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e provato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i coniugi non risposati, i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell’Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) coloro che sono stati impiegati in lavori socialmente utili per almeno 12 mesi entro la data del 31 dicembre 1997, ai sensi dell’art. 12 del D.Lgs. 1 dicembre 1997 n. 468.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza, precede il candidato più giovane di età .

Art. 10 – Nomina del vincitore e condizioni per l’assunzione

Il vincitore chiamato ad assumere servizio sarà tenuto a presentare al Comune di Austis – Ufficio Affari Generali, entro trenta giorni dalla data di assunzione i seguenti documenti:

1. **certificato rilasciato dal medico competente** da cui risulti che il nominativo è fisicamente e psichicamente idoneo al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego chiamato a coprire. A tal fine, con idonea certificazione, il concorrente vincitore dovrà dimostrare di avere:

- una capacità visiva pari o superiore agli 7/10 in ciascun occhio senza correzioni;
- senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali;
- una capacità uditiva tale da essere in grado di distinguere parole a metri 8 di distanza;
- adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale;
- assenza di infermità ed imperfezioni dell'apparato cardio – circolatorio e/o respiratorio;
- assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che abbiano disturbi mentali, di personalità o comportamentali;

L'Amministrazione ha, comunque, facoltà di sottoporre a visita medica di controllo da parte del medico competente dell'amministrazione comunale il soggetto individuato a seguito della presente procedura di concorso, in base alla vigente normativa;

2. **fotocopia del certificato di attribuzione del numero di codice fiscale;**

A cura dell'Amministrazione saranno acquisiti d'ufficio:

- a) certificato del titolo di studio;
- b) estratto dell'atto di nascita;
- c) certificato di cittadinanza italiana, o certificato comprovante la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, contenente l'indicazione della sussistenza del requisito alla data di scadenza del presente bando per produrre la domanda di ammissione al concorso, ovvero titolo che dà luogo a equiparazione;
- d) certificato di godimento dei diritti politici;
- e) certificato generale del casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti, con le integrazioni previste per i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea;
- f) certificato di esito di leva o di iscrizione nelle liste di leva;
- g) stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza.

I documenti eventualmente redatti in lingua non italiana dovranno essere corredati di traduzione debitamente autenticata e certificata conforme al testo straniero, redatta dalla rappresentanza diplomatica o autorità consolare italiana territorialmente competente, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti da produrre a cura del vincitore entro il termine suindicato si considereranno prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o quello del protocollo dell'Ente nell'ipotesi di presentazione diretta.

La documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile potrà essere regolarizzata entro trenta giorni, a pena di risoluzione del contratto di lavoro, salvo comprovato intercorso impedimento suscettibile di richiesta di proroga del termine suindicato.

Lo stato giuridico ed economico del vincitore sarà disciplinato dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni-Enti Locali nonché dal contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Austis per il trattamento di tipo accessorio e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Al posto messo a selezione è assegnato lo stipendio iniziale annuo previsto per la categoria dai vigenti contratti collettivi di lavoro rideterminato in relazione alla durata part time del rapporto di lavoro. Vengono, inoltre, corrisposte la 13^a mensilità, l'assegno di famiglia se, e in quanto dovuto. Tutti gli emolumenti sono corrisposti al lordo e saranno assoggettati alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

Art. 11 – Modifica, proroga, sospensione o annullamento del bando

Il Comune di Austis si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere od annullare il presente bando, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

A detto bando verrà dato corso, per quanto attiene l'assunzione del vincitore, compatibilmente con quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede comunale e trattati in una banca dati al solo fine dello svolgimento delle procedura concorsuale e dell'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.

I dati conferiti potranno essere comunicati a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento della selezione o in relazione all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Ciascun candidato gode dei diritti di cui alla Legge 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti, di far cancellare i dati trattati in violazione di legge, di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

Art. 13 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda al vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e al "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni" approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto Regioni e Autonomie locali, ed alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

In riferimento alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Sig. Pitzeri Benedetto.

Per ogni eventuale informazione e per ritirare, eventualmente, copia del bando e dello schema di domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Affari Generali del Comune, nell'orario di ufficio.

Austis li, 29.07.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Pitzeri Benedetto

SCHEMA DI DOMANDA DA UTILIZZARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Al Comune di Austis
Corso Vittorio Emanuele, n. 20
08030 - AUSTIS (NU)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore dell'area della Vigilanza – Agente di Polizia Municipale – di categoria C, posizione economica C1

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____)
il _____, residente nel Comune di _____ (Prov. _____)
in Via/Piazza _____ N° _____, C.A.P. _____,
Tel.: _____, Fax: _____, con codice fiscale _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di N. 1 posto di **ISTRUTTORE DELL'AREA DELLA VIGILANZA – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – DI CAT. C, POSIZ. ECON. C1.**

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità (le dichiarazioni si intendono rese solo se le caselle siano state sbarrate e/o riempiti gli appositi spazi in bianco, dove previsti):

1) Cittadinanza:

di essere cittadino italiano;
di essere cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea, in tal caso dichiara inoltre che:
di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Godimento dei diritti politici e iscrizione nelle liste elettorali:

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune _____ (Prov. di _____);
di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune _____ (Prov. di _____)
perché _____
_____;

3) Condanne penali e procedimenti penali:

di non aver mai riportato condanne penali;
di aver riportato le seguenti condanne penali:

di non aver procedimenti penali in corso;

di avere in corso i seguenti procedimenti penali.:

4) Obblighi di leva (solo per i maschi):

di essere, rispetto agli obblighi di leva nella seguente posizione:

di non trovarsi in alcuna delle condizioni incompatibili con l'uso delle armi;

di non aver svolto il Servizio Civile ai sensi dell'art. 15 della legge 230 del 1998;

5) Requisiti previsti dall'art.5, comma 2, L.65/86:

di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;

6) Idoneità fisica:

di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui si riferisce il concorso, ai sensi dell'art. 2 comma 9 del Bando di selezione;

7) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (compilare solo le parte interessate):

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico 10 Gennaio 1957, n° 3, per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per i seguenti motivi:

8) Titoli di studio e di accesso:

di essere in possesso del seguente titolo di studio e di accesso:

_____ conseguito presso _____

il _____ con la votazione di _____

9) Titolo di preferenza o precedenza (compilare solo gli interessati):

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza della nomina:

10) Lingua straniera:

di scegliere per la prova orale la seguente lingua straniera:

lingua inglese

lingua francese

11) Domicilio:

di aver domicilio e recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni, nel Comune di _____ (Prov. di _____)
in Via _____ n. _____ CAP _____
tel. n. _____ fax n. _____

DICHIARA

altresì, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- di autorizzare l'uso dei dati forniti per le finalità indicate nel bando di concorso.

Si allega alla presente:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- fotocopia fronte retro della patente di guida.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

(non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000)