

# BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI 01.03.2009/28.02.2012

Prot. n. 510 del 02 Febbraio 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia degli immobili comunali.

## ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto della presente gara il servizio comprendente la pulizia dei seguenti immobili:

### **Sede Comunale Corso Vittorio Emanuele n. 20:**

piano terra: atrio, vano scala e tutti gli Uffici mq. 131.

1^ piano: tutti gli Uffici, Sala Giunta e servizi igienici. La Sala Matrimoni dovrà essere pulita in occasione dei matrimoni stessi (presuntivamente 4/5 volte l'anno). Superficie interessata circa 178 mq.

Superficie totale interessata circa 309,00 mq.

### **Edificio Centro Sociale e Biblioteca Via Roma n. 3:**

piano terra: atrio, vano scala, Sala convegni (riunioni Consiglio Comunale) e servizi igienici mq. 183.

1^ piano: atrio, tutte le salette, locali Biblioteca, Ludoteca, Archivio Storico, Uffici CESILAV, EX Ufficio Assistente Sociale, Saletta in uso al Sindacato, servizi igienici e vano scala mq. 420;

Superficie totale interessata circa 603,00 mq.

### **Edificio Palestra Comunale appena ultimata Loc. Marcalai.**

Piano terra locale palestra oltre ai locali spogliatoio e servizi igienici, circa 1.000,00 mq;

## ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

Il servizio di pulizia ha durata dal 01.03.2009 al 28.02.2012.

La scadenza del contratto può essere prorogata per un periodo massimo di sei mesi, in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio.

L'appalto sarà regolato dal Capitolato d'Appalto e dal successivo Contratto di Appalto.

## ART. 3 – VALORE DI STIMA DELL'APPALTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO

L'importo annuo stimato dell'appalto è di € 12.000,00 (dodicimila/00) I.V.A. esclusa e quindi, rapportato all'intera durata è pari ad € 36.000,00 (trentaseimila/00) I.V.A. esclusa;

L'appalto è finanziato con i fondi dell'Ente.

## ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara le Ditte in possesso dei seguenti requisiti:

#### 1. REQUISITI D'ORDINE GENERALE:

- assenza dalle cause di esclusione previste per la partecipazione alle gare di servizi dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- insussistenza dei rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- aver adempiuto e rispettato, all'interno della propria azienda, gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché le condizioni di lavoro;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi;

#### 2. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-PROFESSIONALI:

- iscrizione nel registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza per ditte con sede in altri Stati membri, per le specifiche attività di pulizia e disinfestazione;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del Bando e mantenuti dalla Ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

#### ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Possono partecipare alla gara le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4. Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, secondo le modalità ed i limiti di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, anche con raggruppamenti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

Il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese che compongono il raggruppamento.

Si rinvia, per quanto non previsto, all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi del comma 7 dello stesso art. 37, l'impresa che partecipa alla gara in un raggruppamento o consorzio, non può partecipare né in altri raggruppamenti o consorzi, né singolarmente.

#### ART. 6 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per lo svolgimento e la descrizione del Servizio oggetto dell'appalto si rinvia a quanto stabilito in maniera dettagliata nel Capitolato d'Appalto.

Non sono ammesse offerte per le singole parti del Servizio, né varianti rispetto a quanto indicato nel presente Bando o nel Capitolato d'Appalto.

#### ART. 7 – PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto per la gestione dei Servizi in oggetto sarà affidata mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. N. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. N. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso sull'importo posto a base di gara.

#### ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dei soggetti interessati dovranno pervenire, pena l'esclusione, a mano o mediante raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale al protocollo dell'Ente **entro le ore 12,00 del giorno 23.02.2009** all'interno di un plico perfettamente chiuso, sigillato e siglato sui

lombi di chiusura del legale rappresentante della ditta, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: **"Offerta per il Servizio di Pulizia Edifici Comunali"**.

Nessuna offerta pervenuta dopo la scadenza del termine potrà essere considerata valida.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

Nessuna Ditta potrà presentare più di una offerta, neanche se sostitutiva di altra precedentemente assunta al Protocollo.

Contenuto del plico di invio:

Busta N. 1: Documentazione Amministrativa

Busta N. 2: Documentazione Economica

**Busta N. 1:**

All'interno della busta dovrà essere inserita:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (secondo lo schema predisposto dal Comune) con la quale il rappresentante della Ditta concorrente dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
- b) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;
- c) di essere iscritta, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea;
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:

- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;
- che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
- che non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

- che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 Giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- f) con quali altri concorrenti intende partecipare alla gara;
- g) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;
- h) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;
- i) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;
- l) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 626/1994 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;
- m) di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 relativamente alle persone fruitrici dei servizi;
- n) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
- o) di attestare, qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio, di non partecipare alla gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale

2. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante della Ditta;

3. COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità del Legale Rappresentante della Ditta;

4. CERTIFICATO DI SOPRALLUOGO.

La mancanza anche parziale della documentazione richiesta comporterà l'esclusione dalla gara.

#### **Busta N. 2:**

La busta dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione completa della Ditta, la dicitura "**Offerta Economica**". L'offerta dovrà essere redatta su carta resa legale da applicazione di marca da bollo da € 14,62 in conformità al modello predisposto dal Comune. L'offerta dovrà indicare il prezzo offerto e il ribasso percentuale sull'importo, oltre I.V.A. di legge, se dovuta, posto a base di gara.

## ART. 9 – PROCEDURA DI GARA

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica in data **24.02.2009** alle ore **10.00** all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi al Protocollo dell'ente) verificando prima di tutto che ciascun plico contenga le due buste:

\_\_ **busta N. 1: Documentazione Amministrativa;**

\_\_ **busta N. 2: Documentazione economica.**

Si procederà quindi (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 1 e si verificherà la regolarità del suo contenuto.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i Legali Rappresentanti dei partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa.

La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.

La Commissione procederà successivamente alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente, fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

## ART. 10 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, per tramite del Responsabile del Servizio competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvede all'aggiudicazione definitiva e alla convocazione dell'aggiudicatario per la stipula del contratto.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- **consegnare all'ente i documenti** sostituiti in sede di gara da autocertificazioni e autodichiarazioni;
- **consegnare l'elenco del personale da impiegare nel servizio** con rispettive qualifiche, certificati di idoneità al servizio e nominativo del Coordinatore/Responsabile della ditta;
- **costituire una cauzione pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione**, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria Detto deposito dovrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia (contanti, titoli di stato, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da compagnie di assicurazione a ciò autorizzate).

Tale cauzione definitiva dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita all'impresa soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, e dopo che sarà stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

- **stipulare specifica polizza assicurativa** con beneficiario l'Ente contro danni a persone e/o cose arrecati durante l'espletamento del servizio (nello specifico macchinari di proprietà di terzi, nonché eventuali spese di ripristino e/o sostituzione di quanto danneggiato, deteriorato, smarrito). L'aggiudicatario è tenuto a produrre copia della relativa polizza entro gg. 30 dalla data di inizio del servizio.

#### ART. 11 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

#### ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti dalle Ditte concorrenti avverrà nella piena tutela della loro riservatezza, ex art. 13 c. 1 D. Lgs. 196/2003.

Si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento (informatico e non) verrà effettuato tramite gli uffici preposti, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

#### ART. 13 – DOCUMENTI ACQUISIBILI E INFORMAZIONI

I soggetti che intendono partecipare alla gara possono acquisire i documenti relativi alla stessa (bando, capitolato, schema di domanda) scaricandoli dal sito Internet del Comune di Austis.-

Per informazioni tel. 0784/67213 Responsabile del Procedimento Pitzeri Benedetto.

Il presente bando di gara è stato pubblicizzato mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio del Comune; sul sito Internet del Comune di Austis, sul Bollettino degli Appalti di Sassari e su Punto Appalti di Quartucciu;

- sito internet [www.comune.austis.nu.it](http://www.comune.austis.nu.it)

#### ART. 14 – ALLEGATI

Sono allegati al presente Bando, diventandone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- modello istanza;

- modello offerta economica.

Per quanto non riportato nel presente Bando si fa esplicito rinvio al testo integrale del Capitolato speciale d'appalto, al D. Lgs. 163/2006 ed alla normativa vigente in materia.

Austis lì, 02 Febbraio 2009

Il Responsabile Area Amministrativa e del Procedimento  
Pitzeri Benedetto

**AL COMUNE DI AUSTIS**  
**CORSO Vittorio Emanuele n. 20**  
**08030 - AUSTIS NU)**

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento del servizio di pulizia immobili comunali.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'Impresa  
**RAGIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA** \_\_\_\_\_  
**SEDE LEGALE** \_\_\_\_\_  
**SEDE OPERATIVA** \_\_\_\_\_  
**REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE** \_\_\_\_\_  
**NUMERO DI TELEFONO** \_\_\_\_\_ **N. FAX** \_\_\_\_\_ **E-MAIL** \_\_\_\_\_  
**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_  
**PARTITA I.V.A.** \_\_\_\_\_  
**N. ISCRIZ. REGISTRO IMPRESE** \_\_\_\_\_  
**N. ISCRIZ. ALBO IMPRESE ARTIGIANE** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla gara mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia immobili comunali per il periodo dal 01/03/2009 al 28/02/2012 dell'importo a base d'asta di € 36.000,00, oltre I.V.A., se dovuta.

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NELCASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 26 DELLA LEGGE 15/68, NONCHE' DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE EX ART. 11 D. LGS. 358/92;

**- DICHIARA -**

- a) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
- b) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;
- c) di essere iscritta, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea;
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:

- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;
- che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
- che non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 Giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- f) con quali altri concorrenti intende partecipare alla gara;
- g) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;
- h) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;
- i) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;
- l) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 626/1994 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;
- m) di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 relativamente alle persone fruitrici dei servizi;

- n) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
- o) di attestare, qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio, di non partecipare alla gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.

**- DICHIARA -**

che l'impresa non partecipa alla presente gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.

**ALLEGATI:**

- copia del Capitolato d'appalto sottoscritto in ogni pagina in segno di integrale e incondizionata accettazione;
- copia fotostatica del documento di identità personale del dichiarante;
- certificato di sopralluogo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Firma del legale rappresentante)*

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. N. 196/2003 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Sassello, per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui i diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Firma del legale rappresentante)*

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla gara di appalto per l'affidamento del servizio di pulizia immobili comunali – Offerta Economica.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'Impresa:

**RAGIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA** \_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE** \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA** \_\_\_\_\_

**REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE** \_\_\_\_\_

**NUMERO DI TELEFONO** \_\_\_\_\_ **N. FAX** \_\_\_\_\_ **E-MAIL** \_\_\_\_\_

**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_ **P.I.** \_\_\_\_\_

PRESA VISIONE di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del Servizio in oggetto;

RITENUTO di accettare tutte le condizioni previste dal Capitolato e nel Bando di gara;

RITENUTO di possedere i requisiti e le capacità per una perfetta e puntuale esecuzione del Servizio;

RITENUTO, inoltre, che le condizioni siano tali da consentire l'offerta;

Marca da Bollo € 14,62

**- OFFRE -**

il prezzo di € \_\_\_\_\_ (in lettere Euro \_\_\_\_\_), IVA al 20% esclusa, se dovuta, per l'espletamento del Servizio di pulizia edifici comunali.

Il ribasso è pari al \_\_\_\_\_ % (in lettere \_\_\_\_\_ per cento) rispetto al prezzo a base di gara di € 36.000,00 (Euro trentaseimila) per anni tre, oltre IVA di legge, se dovuta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. N. 196/2003 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Sassello, per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)